

Питання. Якщо сільського голову відсторонено, а секретар виконує його обов'язки:

- a. чи має право в.о. на доплату?
- b. яким чином проводити преміювання?
- c. як можна відшкодувати невикористану відпустку?

Відповідь:

Щодо пункту а) Перш за все, потрібно зазначити, що у випадку звільнення (відсторонення) з посади сільського голову обов'язок (а не право) тимчасово (до обрання нового голову) здійснювати його повноваження покладено на секретаря відповідної місцевої ради (частина друга статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).

Згідно з абзацом третім підпункту 1 «г» пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. №268 передбачено, що за виконання обов'язків тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу може здійснюватися доплата у розмірі різниці між фактичним посадовим окладом тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу (без урахування надбавок та доплати) і посадовим окладом працівника, який виконує обов'язки тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу, у разі, коли працівник, що виконує обов'язки тимчасово відсутнього керівника структурного підрозділу, не є його заступником.

Оскільки секретар сільської ради відповідно до положень частини третьої статті 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» здійснює повноваження сільського голову у випадках, передбачених частиною першою статті 42 цього Закону, тобто за своєю суттю є де-юре його заступником, то відповідна норма постанови КМУ від 09.03.2006 р. №268 щодо доплати за тимчасове виконання повноважень відсутнього керівника не може бути застосована, а відповідно різниця в посадових окладах сільського голову та секретаря сільської ради не виплачується.

Проте, оскільки обсяг повноважень секретаря сільської ради (у зв'язку з виконанням ним додатково повноважень сільського голову) збільшився, питання збільшення оплати праці можна вирішити шляхом відповідного преміювання за рішенням відповідної сільської ради.

Щодо пункту б) Абзац 3 пункту 6 постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. №268 передбачає, що преміювання секретарів сільських рад, установлення їм надбавок, надання матеріальної допомоги здійснюється у порядку та розмірах, визначених цією постановою, у межах затверджених видатків на оплату праці за рішенням сільського голову.

У випадку, якщо йдеться про преміювання секретаря сільської ради, який виконує обов'язки сільського голову, то останнє здійснюється за рішенням відповідної ради (абзац другий пункту 6 зазначеної постанови).

Щодо пункту с) Відповідно до статті 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» посадовим особам місцевого самоврядування надається щорічна відпустка тривалістю 30 календарних днів. Окрім того, посадовим особам, які мають стаж служби в органах місцевого самоврядування понад 10 років, надається додаткова оплачувана відпустка тривалістю до 15 календарних днів відповідно до Порядку і умов надання державним службовцям, посадовим особам місцевого самоврядування додаткових оплачуваних відпусток, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.04.1994 р. №250.

У випадку, якщо секретар сільської ради має невикористану відпустку (щорічну основну та/або додаткову оплачувану за стаж служби), відповідно до статті 24 Закону України «Про відпустки» можна розглянути питання щодо грошової компенсації за невикористані щорічні відпустки у випадку, якщо особа виявила таке бажання, а також у випадку, якщо тривалість наданої працівникові щорічної та додаткової відпусток буде не менше ніж 24 (двадцять чотири) календарних дні.

У випадку, якщо працівник (секретар сільської ради) з якихось причин не скористався своїм правом на щорічну відпустку за кілька попередніх років (у т.ч. і за 2, 3, 4 чи більше років), він має право використати їх, а в разі звільнення, незалежно від підстав, йому має бути виплачено компенсацію за всі невикористані дні щорічних відпусток, визначених у пункті 1 частини першої статті 4 Закону України "Про відпустки". Законодавством не передбачено терміну давності, після якого працівник втрачає право на щорічні відпустки, воно не містить заборони надавати щорічні відпустки у разі їх невикористання (лист Мінпраці від 22.02.2008 р. № 33/13/116-08).